



कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
बिरसा मुण्डा, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय शहडोल (म.प्र.)

Email ID: - deanshahdol@gmail.com

Website: - WWW.GMCSHAHDOL.ORG



क्रमांक/स्था.अराज/एम.सी./2023/.....4.11.....

शहडोल, दिनांक.17/04/2023

प्रति,

1.) ममता ठकुर, नर्सिंग ऑफिसर चयनित श्रेणी - अनुसूचित जाति वर्ग

द्वारा अधिष्ठाता - श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय शिवपुरी (म.प्र.)

विषय :- पारस्परिक सहमति से अदला-बदली के आधार पर नई नियुक्ति के संबंध में।

---00---

उपरोक्त विषयांतर्गत लेख है कि म.प्र.शासन चिकित्सा शिक्षा विभाग, मंत्रालय भोपाल के पत्र क्रमांक एफ-2/57/2018/55-21/2018 भोपाल दिनांक 30 सितम्बर 2018 में वर्णित शर्तों के अनुसार बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, शहडोल के अधीन कार्यरत नर्सिंग ऑफिसर को अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रदाय करने के पश्चात अदला-बदली के आधार पर नवीन नियुक्ति हेतु प्रस्तुत आवेदन पत्र के तारतम्य में कॉलम -3 में अंकित निम्नानुसार नर्सिंग ऑफिसर को मूल दस्तावेजों के सत्यापन हेतु आमंत्रित किया जाता है:-

क्रं.	चिकित्सा महाविद्यालय शहडोल में कार्यरत कर्मचारी का नाम पदनाम एवं चयनित श्रेणी	कॉलम-2 में दर्शाये कर्मचारी जिसके एवज में अन्य चिकित्सा महाविद्यालय में कार्यरत कर्मचारी को नवीन नियुक्ति प्रदान करने की कार्यवाही की जानी है का विवरण।
1	2	3
1	श्रीमती चन्दन देवी, नर्सिंग ऑफिसर चयनित श्रेणी-अनुसूचित जाति बिरसा मुण्डा, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय शहडोल (म.प्र.)	ममता ठकुर, नर्सिंग ऑफिसर चयनित श्रेणी - अनुसूचित जाति द्वारा अधिष्ठाता- श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय शिवपुरी (म.प्र.)

म.प्र. शासन चिकित्सा शिक्षा के संदर्भित पत्र के शर्तों के अनुसार संलग्न मूल दस्तावेजों की सूची अनुसार सत्यापन हेतु दिनांक 24.04.2023 को प्रातः 11:00 बजे से 05:00 बजे शाम तक बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय एवं चिकित्सालय शहडोल के लेक्चर थैटर में स्कूटनी समिति के समक्ष मूल दस्तावेजों की स्वप्रमाणित छाया प्रति (दो सेट) के साथ उपस्थित होंगे।

(डॉ. मिलिन्द शिरालकर)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय
शहडोल (म.प्र.)

शहडोल, दिनांक...../...../2023

पृ. क्रमांक/स्था.अराज/एम.सी./2023/.....

प्रतिलिपि :- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. आयुक्त चिकित्सा शिक्षा म.प्र.भोपाल।
2. संचालक चिकित्सा शिक्षा म.प्र.भोपाल।
3. संभागायुक्त शहडोल संभाग, शहडोल म.प्र.।
4. अधिष्ठाता, श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय शिवपुरी (म.प्र.)।
5. संयुक्त संचालक एवं अस्पताल अधीक्षक, बिरसा मुण्डा शा.चि.म.वि.शहडोल (म.प्र.)।
6. कॉलम नं. 02 पर अंकित स्टाफ नर्स की ओर भेजकर लेख है कि पारस्परिक अदला-बदली हेतु स्वयं से संबंधित चिकित्सा महाविद्यालय में संपर्क करें।

(डॉ. मिलिन्द शिरालकर)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय
शहडोल (म.प्र.)



कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
बिरसा मुण्डा, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय शहडोल (म.प्र.)
 Email ID: - deanshahdol@gmail.com Website: - WWW.GMCSHAHDOL.ORG



क्रमांक/स्था.अराज/एम.सी./2023/.....

शहडोल, दिनांक...../...../2023

म.प्र. चिकित्सा महाविद्यालय चिकित्सकीय आदर्श सेवा नियम 2018 के उप नियम 10 (अ) परस्पर अदला -बदली के तहत् स्टाफ नर्स के पद पर नवीन नियुक्ति प्राप्त करने हेतु मूल दस्तावेजों की सूची :-

कं.	अभिलेख
1	10 वीं बोर्ड परीक्षा की अंकसूची।
2	12 वीं बोर्ड परीक्षा (पी.सी.बी.) की अंकसूची।
3	न्यूनतम आर्हरता परीक्षा के सभी वर्षों की अंकसूचियां।
4	न्यूनतम आर्हरता, मास्टर डिग्री / डिग्री/ डिप्लोमा/ प्रमाण पत्र।
5	म.प्र. नर्सिंग रजिस्ट्रेशन काउंसिल का जीवित पंजीयन।
6	स्थानीय/ मूल-निवासी प्रमाण पत्र।
7	सक्षम अधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र।(यदि लागू हो)
8	सक्षम अधिकारी द्वारा जारी वर्तमान वित्तीय वर्ष का ई.डब्ल्यू.एस प्रमाण पत्र।(यदि लागू हो)
9	सक्षम अधिकारी द्वारा जारी वर्तमान वित्तीय वर्ष का आय प्रमाण पत्र।(यदि लागू हो)
10	म.प्र. रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन।
11	परिचय पत्र-आधार कार्ड/ वोटर कार्ड/ पैन कार्ड।
12	नियम 10 अ के तहत् आपसी सहमति आवेदन पत्र की छयाप्रति।
13	वर्तमान मूल नियोक्ता से प्राप्त अनापत्ति प्रमाण-पत्र।
14	वर्तमान नियुक्ति आदेश की प्रति।
15	अधिष्ठाता द्वारा जारी कार्यक्षमता एवं चरित्र संतोषजनक होने संबंधी प्रमाण-पत्र
16	दिनांक 26.01.2001 के बाद 2 से अधिक संतान न होने का रु. 50/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पर नोटरीज्ड घोषणा।
17	विधवा/ परित्यक्ता/ तलाकशुदा की स्थिति में रु. 50/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पर नोटरीज्ड घोषणा पत्र।
18	पासपोर्ट साईज फोटोग्राफ (20) एवं पोस्टकार्ड साईज फोटो (01)
19	शपथ-पत्र (नवीन नियुक्ति प्रदान किये जाने पर भविष्य में वरिष्ठाता हेतु मांग न करने के संबंध में।)

उक्त समस्त अभिलेखों की दो सेट स्वप्रमाणित सत्यापित छयाप्रति लेकर उपस्थित होंगे।

(डॉ. मिलिन्द शिरालकर)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
 बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय
 शहडोल (म.प्र.)



कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
बिरसा मुण्डा, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय शहडोल (म.प्र.)

Email ID: - deanshahdol@gmail.com

Website: - WWW.GMCSHAHDOL.ORG



क्रमांक/स्था.अराज/एम.सी./2023/.....

शहडोल, दिनांक...../...../2023

प्रति,

1.) ममता ठाकुर, नर्सिंग ऑफिसर चयनित श्रेणी - अनुसूचित जाति वर्ग

द्वारा अधिष्ठाता - श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय शिवपुरी (म.प्र.)

विषय :- पारस्परिक सहमति से अदला-बदली के आधार पर नई नियुक्ति के संबंध में।

---00---

उपरोक्त विषयांतर्गत लेख है कि म.प्र.शासन चिकित्सा शिक्षा विभाग, मंत्रालय भोपाल के पत्र क्रमांक एफ-2/57/2018/55-21/2018 भोपाल दिनांक 30 सितम्बर 2018 में वर्णित शर्तों के अनुसार बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, शहडोल के अधीन कार्यरत नर्सिंग ऑफिसर को अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रदाय करने के पश्चात अदला-बदली के आधार पर नवीन नियुक्ति हेतु प्रस्तुत आवेदन पत्र के तारतम्य में कॉलम -3 में अंकित निम्नानुसार नर्सिंग ऑफिसर को मूल दस्तावेजों के सत्यापन हेतु आमंत्रित किया जाता है:-

कं.	चिकित्सा महाविद्यालय शहडोल में कार्यरत कर्मचारी का नाम पदनाम एवं चयनित श्रेणी	कॉलम-2 में दर्शाये कर्मचारी जिसके एवज में अन्य चिकित्सा महाविद्यालय में कार्यरत कर्मचारी को नवीन नियुक्ति प्रदान करने की कार्यवाही की जानी है का विवरण।
1	2	3
1	श्रीमती चन्दन देवी, नर्सिंग ऑफिसर चयनित श्रेणी-अनुसूचित जाति बिरसा मुण्डा, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय शहडोल (म.प्र.)	ममता ठाकुर, नर्सिंग ऑफिसर चयनित श्रेणी - अनुसूचित जाति द्वारा अधिष्ठाता- श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय शिवपुरी (म.प्र.)

म.प्र. शासन चिकित्सा शिक्षा के संदर्भित पत्र के शर्तों के अनुसार संलग्न मूल दस्तावेजों की सूची अनुसार सत्यापन हेतु दिनांक 24.04.2023 को प्रातः 11:00 बजे से 05:00 बजे शाम तक बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय एवं चिकित्सालय शहडोल के लेक्चर येंटर में स्कूटनी समिति के समक्ष मूल दस्तावेजों की स्वप्रमाणित छाया प्रति (दो सेट) के साथ उपस्थित होंगे।

(डॉ. मिलिन्द शिरालकर)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय
शहडोल (म.प्र.)

शहडोल, दिनांक 17/04/2023

पृ. क्रमांक/स्था.अराज/एम.सी./2023/411-417...

प्रतिलिपि :- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. आयुक्त चिकित्सा शिक्षा म.प्र.भोपाल।
2. संचालक चिकित्सा शिक्षा म.प्र.भोपाल।
3. संभागायुक्त शहडोल संभाग, शहडोल म.प्र.।
4. अधिष्ठाता, श्रीमंत राजमाता विजयाराजे सिंधिया चिकित्सा महाविद्यालय शिवपुरी (म.प्र.)।
5. संयुक्त संचालक एवं अस्पताल अधीक्षक, बिरसा मुण्डा शा.चि.म.वि.शहडोल (म.प्र.)।
6. कॉलम नं. 02 पर अंकित स्टाफ नर्स की ओर भेजकर लेख है कि पारस्परिक अदला-बदली हेतु स्वयं से संबंधित चिकित्सा महाविद्यालय में संपर्क करें।

(डॉ. मिलिन्द शिरालकर)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय
शहडोल (म.प्र.)



कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
बिरसा मुण्डा, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय शहडोल (म.प्र.)
 Email ID: - deanshahdol@gmail.com Website: - WWW.GMCSHAHDOL.ORG



क्रमांक/स्या.अराज/एम.सी./2023/.....

शहडोल, दिनांक...../...../2023

म.प्र. चिकित्सा महाविद्यालय चिकित्सकीय आदर्श सेवा नियम 2018 के उप नियम 10 (अ) परस्पर अदला -बदली के तहत स्टाफ नर्स के पद पर नवीन नियुक्ति प्राप्त करने हेतु मूल दस्तावेजों की सूची :-

कं.	अभिलेख
1	10 वीं बोर्ड परीक्षा की अंकसूची।
2	12 वीं बोर्ड परीक्षा (पी.सी.बी.) की अंकसूची।
3	न्यूनतम आर्हता परीक्षा के सभी वर्षों की अंकसूचियां।
4	न्यूनतम आर्हता, मास्टर डिग्री / डिग्री/ डिप्लोमा/ प्रमाण पत्र।
5	म.प्र. नर्सिंग रजिस्ट्रेशन काउंसिल का जीवित पंजीयन।
6	स्थानीय/ मूल-निवासी प्रमाण पत्र।
7	सक्षम अधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र।(यदि लागू हो)
8	सक्षम अधिकारी द्वारा जारी वर्तमान वित्तीय वर्ष का ई.डब्ल्यू.एस प्रमाण पत्र।(यदि लागू हो)
9	सक्षम अधिकारी द्वारा जारी वर्तमान वित्तीय वर्ष का आय प्रमाण पत्र।(यदि लागू हो)
10	म.प्र. रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन।
11	परिचय पत्र-आधार कार्ड/ वोटर कार्ड/ पैन कार्ड।
12	नियम 10 अ के तहत आपसी सहमति आवेदन पत्र की छयाप्रति।
13	वर्तमान मूल नियोक्ता से प्राप्त अनापत्ति प्रमाण-पत्र ।
14	वर्तमान नियुक्ति आदेश की प्रति।
15	अधिष्ठाता द्वारा जारी कार्यक्षमता एवं चरित्र संतोषजनक होने संबंधी प्रमाण-पत्र
16	दिनांक 26.01.2001 के बाद 2 से अधिक संतान न होने का रु. 50/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पर नोटरीज्ड घोषणा।
17	विधवा/ परित्यक्ता/ तलाकशुदा की स्थिति में रु. 50/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पर नोटरीज्ड घोषणा पत्र।
18	पासपोर्ट साईज फोटोग्राफ (20) एव पोस्टकार्ड साईज फोटो (01)
19	शपथ-पत्र (नवीन नियुक्ति प्रदान किये जाने पर भविष्य में वरिष्ठता हेतु मांग न करने के संबंध में।)

उक्त समस्त अभिलेखों की दो सेट स्वप्रमाणित सत्यापित छयाप्रति लेकर उपस्थित होंगे।

(डॉ. मिलिन्द शिरालकर)

मुख्य कार्यपालन अधिकारी एवं अधिष्ठाता
 बिरसा मुण्डा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय
 शहडोल (म.प्र.)